شماره: ۱۱۱۰۱۰۱۹
تاریخ: ۱۴۰۴/۰۶/۲۹
ساعت: ۱۰:۵۷
پیوست: دارد

جمهوری اسلامی ایران
وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

وزیر

باسمه تعالی

استانداران محترم سراسر کشور

با سلام و احترام

در اجرای تبصره بند (۳) مصوبه هشتاد و نهمین جلسه شورای عالی اشتغال (ابلاغیه شماره ۵۱۶۴۱ مورخ ۱۴۰۴/۳/۲۷ دفتر رئیس‌جمهور)، به پیوست اصلاحیه دستورالعمل‌های اجرایی «**طرح کارورزی دانش‌آموختگان دانشگاهی و مشوق بیمه کارفرمایی**» و «**طرح پرداخت یارانه دستمزد**» ذیل سیاست‌های فعال بازار کار جهت اجرا ابلاغ می‌گردد.

مقتضی است دستور فرمایید جهت دستیابی به اهداف تعیین‌شده در طرح‌های فوق، ضمن هماهنگی با دستگاه‌های اجرایی ذیربط در سطح استان، مقدمات لازم برای اطلاع‌رسانی شایسته به ذینفعان طرح فراهم و نسبت به أخذ گزارش‌های مستمر و ارسال آن به این وزارتخانه اقدام نمایند.

احمد میدری

نشانی: تهران، خیابان آزادی، بین خیابان خوش و بهبودی، وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی
کدپستی: ۱۴۵۷۹۹۴۸۶۱ - تلفن: ۶۴۴۹۲۴۶۴ - نمابر: ۶۸۱۳۹۴۶۴ https://www.mcls.gov.ir

رونوشت:

- جناب آقای دکتر عارف، معاون اول محترم رئیس‌جمهور جهت استحضار.
- جناب آقای دکترپورمحمدی، معاون محترم رئیس جمهور و رئیس سازمان برنامه و بودجه کشور جهت استحضار.
- جناب آقای دکتر مومنی، وزیر محترم کشور جهت استحضار.
- جناب آقای دکتر مدنی زاده، وزیر محترم امور اقتصادی و دارایی جهت استحضار.
- جناب آقای دکتر محمدی، رئیس محترم سازمان زندانها و اقدامات تامینی و تربیتی کشور جهت استحضار و صدور دستور همکاری لازم.

نشانی: تهران، خیابان آزادی، بین خیابان خوش و بهبودی، وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

کدپستی: ۱۴۵۷۹۹۴۸۶۱ - تلفن: ۶۴۴۹۲۴۶۴ - نمابر: ۶۸۱۳۹۴۶۴ https://www.mcls.gov.ir

جمهوری اسلامی ایران
وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

" اصلاحیه دستورالعمل طرح پرداخت یارانه دستمزد"

به استناد تبصره بند ۳ مصوبات هشتاد و نهمین جلسه شورای عالی اشتغال و با تاکید بر اجرای جز ۱ بند پ ماده ۳۲ قانون احکام دائمی برنامه توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی جمهوری اسلامی ایران موضوع مصوبه ۳۸۹۸۳/ت۵۹۷۷۲هـ مورخ ۱۴۰۱/۳/۱۱ هیات وزیران و تصویب نامه شماره ۴۵۴۴۹/ت ۶۲۳۴۳ هـ مورخ ۱۴۰۳/۳/۱۶ هیئت وزیران، برای حمایت از مناطق کمتر برخوردار از اشتغال، قوانین بودجه سنواتی بویژه بودجه سال‌های اجرای برنامه هفتم پیشرفت، "دستورالعمل طرح پرداخت یارانه دستمزد" با اولویت مناطق کمتر برخوردار از اشتغال مورد بازبینی قرارگرفته و به شرح زیر جهت اجرا ابلاغ می‌گردد.

تعاریف و مفاهیم

ماده ۱: در این دستورالعمل، اصطلاحات زیر در معانی مشروح مربوط بکار می‌روند:

- **کارجو:** به فرد بیکاری اطلاق می‌گردد که در سامانه ALMP.mcls.gov.ir بعنوان جویای کار ثبت‌نام نموده باشد.
- **شغل اولی:** به فرد جویای کاری اطلاق می‌گردد که در سامانه سازمان تامین اجتماعی فاقد سابقه بیمه باشد.
- **دانش‌آموخته:** به کلیه فارغ‌التحصیلان دانشگاهی و حوزوی دارای مدرک تحصیلی معادل کاردانی و بالاتر اطلاق می‌گردد.
- **کارگاه:** به کارگاه‌های بخش تعاونی و یا خصوصی فعال موضوع ماده (۴) قانون کار جمهوری اسلامی ایران و بند (۳) ماده (۲) قانون تأمین اجتماعی اطلاق می‌شود.
- **کارفرما:** شخص حقیقی یا حقوقی که در ماده (۳) قانون کار جمهوری اسلامی ایران و بند (۴) ماده (۲) قانون تأمین اجتماعی تعریف شده و اداره کارگاه موضوع این دستورالعمل را برعهده دارد.
- **یارانه دستمزد:** وجهی است که توسط وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی به صورت ماهانه بابت بخشی از دستمزد کارجو به عنوان یارانه به حساب کارفرمای موضوع این دستورالعمل، واریز می‌شود.
- **دستگاه هماهنگ‌کننده:** منظور وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی و واحدهای استانی/ شهرستانی آن است.
- **سامانه:** منظور سامانه یارانه دستمزد به آدرس ALMP.mcls.gov.ir می‌باشد.

اهداف

ماده ۲: اهداف اصلی اجرای این دستورالعمل عبارتند از:

۱) ایجاد فرصت شغلی جدید برای بیکاران به‌ویژه دانش‌آموختگان دانشگاهی، زنان، اقشارخاص (معتاد بهبود یافته، زندانی آزاد شده و کم توان ذهنی و جسمی) در بازار کار؛
۲) کاهش هزینه‌های بکارگیری نیروی کار جدید برای کارفرما؛
۳) حمایت از ارتقاء تولید داخلی و رقابت‌پذیری در بنگاه‌های اقتصادی؛
۴) ارتقاء سطح سرمایه انسانی کارگاه‌های فعال بخش‌های خصوصی و تعاونی در مناطق کمتر برخوردار از اشتغال؛

دامنه پوشش

ماده ۳: تمامی شهرستان‌های موضوع مصوبه ۳۸۹۸۳/ت۵۹۷۷۲هـ مورخ ۱۴۰۱/۳/۱۱ هیات وزیران به شرح پیوست.

تبصره: در صورت عدم جذب منابع اختصاص یافته به شهرستان‌های موضوع این بند تا ۶ ماه پس از اجرای این دستورالعمل یا تخصیص منابع جدید، اجرای طرح در کلیه شهرستان‌های کشور به جز مراکز استان امکان‌پذیر است.

جامعه هدف و شرایط احراز

ماده ۴: کلیه بیکاران ایرانی دانش‌آموخته شغل اولی دارای حداکثر ۳۵ سال تمام سن که در ALMP.mcls.gov.ir ثبت نام نموده باشند.

تبصره ۱: برای زنان و اقشارخاص (معتاد بهبود یافته، زندانی آزاد شده و کم‌توان ذهنی و جسمی) شرط سنی، شغل اولی بودن و مدرک تحصیلی اعمال نمی‌شود.

تبصره ۲: بهره‌مندی اقشار خاص (زندانی آزاد شده، معتاد بهبودیافته، کم‌توان ذهنی و جسمی) از مزایای این دستورالعمل منوط به ارایه معرفی نامه از سوی نهادهای مربوطه و بارگذاری آن بهنگام ثبت‌نام در سامانه می‌باشد.

تبصره ۳: در مورد متقاضیان ذکور، مدت زمان خدمت نظام وظیفه به سن موضوع این ماده اضافه می‌شود.

ماده ۵: مبنای بهره‌مندی کارگاه از مزایای طرح، بر اساس مازاد میانگین لیست نیروی‌های بیمه شده نزد سازمان تامین‌اجتماعی در ۱۲ ماه گذشته است.

تبصره: بنگاه جدیدالتاسیس و بنگاه‌های دارای کمتر از یکسال فعالیت از شمولیت ماده (۵) مستثنی است.

ماده ۶: کارفرمایان کارگاه‌ها و موسسات موضوع این دستورالعمل، امکان مشارکت همزمان در سایر طرح‌های اشتغال‌زا و بهره‌مندی از مزایای مربوطه را در مورد افراد مختلف دارند اما امکان برخورداری همزمان از مزایای طرح-های مورد اشاره در مورد یک نیروی کار را ندارند.

ماده ۷: کارگاه جهت بهره‌مندی از مزایای این دستورالعمل باید دارای شرایط زیر باشد:
۱) مجوز فعالیت از دستگاه اجرایی موضوع ماده ۵ قانون مدیریت خدمات کشوری؛

۲) کد بیمه کارگاهی تأمین‌اجتماعی؛

۳) فعال‌بودن کارگاه در زمان اجرای طرح یارانه دستمزد بر مبنای لیست بیمه تأمین اجتماعی احراز شده؛

۴) ثبت نام نمودن در سامانه؛

۵) بکارگماری کارجو مطابق دستورالعمل حاضر.

تبصره: بنگاه جدیدالتاسیس و بنگاه دارای کمتر از یکسال فعالیت از شمولیت بند (۳) این ماده مستثنی است.

مدت و میزان پرداخت یارانه دستمزد

ماده ۸: طول دوره پرداخت یارانه دستمزد به ازاء هر کارجو با تایید دستگاه هماهنگ‌کننده تا سقف ۱۲ماه است.

ماده ۹: میزان یارانه دستمزد، برای جامعه هدف به شرح جدول زیر تعیین می‌شود:

جامعه هدف	شغل اولی	زنان، زندانی آزاد شده، معتاد بهبود یافته، کم‌توان ذهنی و جسمی
سهم یارانه دستمزد از حداقل دستمزد(درصد)	۲۵	۳۵

ساز و کار پرداخت یارانه دستمزد

ماده ۱۰: فرایند بررسی و پرداخت یارانه دستمزد به شرح زیر است:

۱) تأمین اعتبار مورد نیاز برای اجرای طرح و تعیین موسسه عامل از سوی دستگاه هماهنگ‌کننده؛

۲) بارگذاری لیست صورت وضعیت مزد ۱۲ماهه اخیر کارگاه پس از تأیید سازمان تأمین اجتماعی توسط کارفرما در سامانه؛

۳) تایید و بارگذاری قرارداد منعقده بین کارجو و کارفرما در سامانه توسط دستگاه هماهنگ‌کننده؛

۴) بررسی و تایید لیست بیمه ارائه شده و تطبیق آن با قرارداد بکارگماری کارجو توسط دستگاه هماهنگ‌کننده در سامانه؛

۵) افتتاح حساب از سوی کارفرما نزد موسسه عامل و ثبت در سامانه؛

۶) معرفی کارفرمایان تاییدشده به موسسه عامل و صدور دستور پرداخت یارانه دستمزد از سوی دستگاه هماهنگ‌کننده؛

۷) واریز یارانه دستمزد به حساب کارفرما و ارائه گزارش پرداخت هر دوره به دستگاه هماهنگ‌کننده از سوی موسسه عامل.

ماده ۱۱: موسسه عامل مکلف است حداکثر تا ۱۰ روز کاری پس از اعلام دستگاه هماهنگ‌کننده مبنی بر تأیید سازمان تأمین اجتماعی بر اساس پرداخت حق بیمه کارجو توسط کارفرما، نسبت به واریز یارانه دستمزد به حساب کارفرما اقدام نماید.

تبصره: پرداخت یارانه دستمزد منوط به پرداخت حق بیمه نیروی کار جذب شده از سوی کارفرما به سازمان تأمین اجتماعی است.

ماده ۱۲: وظایف دستگاه هماهنگ‌کننده استانی به شرح زیر است:

۱) اطلاع‌رسانی و جلب مشارکت ذینفعان اعم از بخش‌های تعاونی و خصوصی جهت اجرای طرح؛

۲) ارائه دستورالعمل اجرایی طرح موصوف برای ذینفعان از طریق برگزاری جلسات، کارگروه‌ها و نشست‌ها در استان؛

۳) هماهنگی با تشکل‌های بخش تعاونی و خصوصی استان به منظور استفاده از ظرفیت آنها در معرفی واحدهای اقتصادی مشمول استفاده از مزایای این طرح؛

۴) بررسی و تایید بیکار بودن متقاضی کار برای بهره‌مندی از طرح بر اساس استعلام از تامین اجتماعی؛

۵) استعلام و تایید اقشار خاص موضوع تبصره ۲ ماده ۴ دستورالعمل؛

۶) بررسی و تأیید شمولیت کارگاه و قرارداد کار تنظیمی بین کارجو و کارفرما؛

۷) بررسی لیست بیمه کارگاه جهت تأیید امکان بهره‌مندی کارفرما از مزایای طرح یارانه دستمزد؛

۸) انجام اقدامات تعریف شده در بندهای ۳، ۴ و ۶ ماده ۱۰ دستورالعمل؛

۹) مدیریت اجرای صحیح طرح در استان بر اساس مفاد دستورالعمل و ارائه گزارش به دستگاه هماهنگ‌کننده (ملی)؛

۱۰) پایش عملیاتی و نظارت مستمر بر فرایند اجرای طرح و ارائه گزارش هر شش ماه یکبار به دستگاه هماهنگ-کننده (ملی).

ماده ۱۳: وظایف دستگاه هماهنگ‌کننده در سطح ملی به شرح زیر است:

۱) پیش‌بینی و تامین منابع اعتباری لازم جهت اجرای طرح یارانه دستمزد بر اساس این دستورالعمل؛

۲) تعیین موسسه عامل؛

۳) تعیین سهم استانی؛

۴) تأیید و صدور دستور پرداخت یارانه دستمزد به موسسه عامل؛

۵) نظارت بر اجرای صحیح پرداخت یارانه دستمزد؛

۶) تهیه گزارشات شش ماهه جهت ارائه به شورای عالی اشتغال، سازمان برنامه و بودجه کشور و وزارت امور اقتصادی و دارایی؛

۷) تهیه گزارش ارزیابی عملکرد دوره‌ای طرح؛

۸) بازنگری و اصلاح دستورالعمل در صورت نیاز.

منابع مالی

ماده ۱۴: منابع مالی اجرای این دستورالعمل از محل منابع زیر تأمین می‌شود:

۱) منابع عمومی لحاظ شده برای اشتغال در قانون بودجه سنواتی؛

۲) سایر منابع و کمک‌های مردمی.

ماده ۱۵: دستگاه هماهنگ‌کننده موظف است موارد مربوط به تأمین هزینه‌های اجرای طرح، پایش و ارزیابی و پیاده‌سازی شامل راه‌اندازی، پشتیبانی سامانه و نظایر آن را برای درج در لایحه بودجه سنواتی پیش‌بینی و جهت تصویب اعتبار به مراجع ذیربط کشور اعلام نماید.

تبصره: دستگاه هماهنگ‌کننده ملی می‌تواند بر اساس پایش‌های انجام شده طی بازه‌های زمانی مورد نظر، نسبت به جابجایی سهمیه بین استان‌ها بر اساس عملکرد آنها، اقدام نماید. همچنین در صورت تخصیص منابع جدید، توزیع مجدد منابع بر اساس عملکرد و میزان تقاضای ثبت شده از سوی کارفرما در هر استان انجام خواهد شد.

موارد قطع و برقراری مجدد

ماده ۱۶: در موارد زیر پرداخت یارانه دستمزد قطع می‌شود:

۱) احراز عدم اشتغال به کار کارجو یا اثبات صوری بودن اشتغال به کار وی در کارگاه بر اساس گزارش‌های موردی و یا گزارش بازرس تأمین اجتماعی یا بازرس‌کار؛

۲) احراز بطلان، فسخ یا خاتمه قرارداد کارِ کارجو در مراجع ذیصلاح؛

۳) احراز کاهش تعداد شاغلین کارگاه نسبت به زمان استخدام کارجو برای دستگاه هماهنگ‌کننده که در این صورت کارگاه به نسبت کاهش نیروی کار بیمه شده قبلی، از شمول پرداخت یارانه دستمزد خارج می‌شود؛

ماده ۱۷: چنانچه در هر مرحله از اجرای طرح پرداخت یارانه دستمزد عدم اشتغال کارجو در کارگاه محرز شود، کارفرما علاوه بر استرداد کل یارانه دریافتی به حساب موسسه عامل، تا پایان اجرای برنامه هفتم از مزایای طرح پرداخت یارانه دستمزد و کمک‌های بلاعوض سایر برنامه‌های اشتغال‌زایی محروم می‌شود.

ماده ۱۸: در موارد زیر یارانه دستمزد مجدداً برقرار می‌گردد:

۱) چنانچه رابطه کارجوی جذب شده و کارفرما به دلایلی غیر از موارد مندرج در ماده ۱۶ این دستورالعمل قطع شود دستگاه هماهنگ‌کننده استانی مجاز است نسبت به برقراری مجدد یارانه دستمزد کارجوی جذب شده مشروط به جذب در کارگاهی دیگر اقدام نماید.

۲) اگر کارجوی جذب شده که به دلیل شرایط کارفرما (فوت، ورشکستگی، تعطیلی کارگاه و ...) مجبور به جابجایی شود، می‌تواند درکارگاه دیگر با احتساب سابقه دریافت یارانه دستمزد کارگاه قبلی، مجموعاً تا سقف ۱۲ ماه بر اساس مفاد این دستورالعمل از مزایای این طرح برخوردار گردد.

نظارت و ارزیابی

ماده ۱۹: مسئولیت هماهنگی، اطلاع‌رسانی و نظارت عملیاتی (پایش) نسبت به حسن اجرای این دستورالعمل در استان‌ها بر عهده دستگاه هماهنگ‌کننده و واحدهای استانی/ شهرستانی آن و نظارت عالیه نیز به عهده سازمان برنامه و بودجه کشور می‌باشد.

ماده ۲۰: استانداران و اعضای شورای برنامه‌ریزی و توسعه استان در راستای اجرای صحیح و دقیق این دستورالعمل با بهره‌گیری از ظرفیت دستگاه‌های اجرایی و کارگروه تخصصی مربوطه، تشکل‌های تعاونی و خصوصی، اتاق‌ها و دفاتر مشاوره شغلی و کاریابی غیردولتی و سایر ظرفیت‌های بالقوه (مشارکت مردمی در تامین مالی) هماهنگی، همکاری و مساعدت لازم را بعمل می‌آورند.

ماده ۲۱: دستگاه هماهنگ‌کننده ملی در پایان اجرای کامل طرح، نسبت به ارزیابی آن اقدام و نتایج را در اختیار دبیرخانه شورای عالی اشتغال سازمان برنامه و بودجه کشور و وزارت امور اقتصادی و دارایی قرار دهد.

این دستورالعمل مشتمل بر ۲۱ ماده و ۸ تبصره، تنظیم و از زمان ابلاغ لازم‌الاجرا است.

جدول پیوست : سهمیه استان های کشور در اجرای طرح پرداخت یارانه دستمزددر سال ۱۴۰۴

نام استان	شهرستان	تعداد اشتغال پیش بینی شده (برقراری یارانه دستمزد)
آذربایجان شرقی	اهر، میانه، هشترود، بناب ، کلیبر، ملکان ، چاراویماق، ورزقان	۴۴۰
آذربایجانغربی	سردشت، میاندوآب، تکاب، اشنویه	۲۲۰
اردبیل	بیله سوار، خلخال، مشکین شهر، نمین، سرعین	۲۷۵
اصفهان	سمیرم، فریدن	۱۱۰
ایلام	چرداول، سیروان، دره شهر	۱۶۵
بوشهر	دشتستان، دیلم	۱۱۰
چهارمحال و بختیاری	فارسان، لردگان، اردل، کوهرنگ، کیار، سامان، بن	۳۸۵
خراسان جنوبی	در میان، سرایان	۱۱۰
خراسان رضوی	تربت جام، خواف، سرخس، کلات، با خرز	۲۷۵
خوزستان	ایذه، دشت آزادگان، شادگان، شوشتر مسجدسلیمان، باغ ملک، لالی، کتولد ، اندیکا، هفتگل، هویزه، حمیدیه	۶۶۰
زنجان	خدابنده	۵۵
سیستان و بلوچستان	نیک شهر، سرباز ، مهرستان، میرجاوه	۲۲۰
فارس	مرودشت، ممسنی، قیرو کارزین، لراشبند، رستم	۲۷۵
کردستان	مریوان، دهگلان	۱۱۰
کرمان	جیرفت، زرند، شهربابک، منوجان، فاریاب	۲۷۵
کرمانشاه	اسلام آباد غرب، پاوه، سرپل ذهاب، قصرشیرین، کنگاور، جوانرود، سنقر، گیلانغرب، هرسین، ثلاث باباجانی، روانسر	۶۰۵
کهگیلویه و بویراحمد	بهمئی، چرام، لنده	۱۶۵
گلستان	بندرگز، مراوه تپه، گمیشان	۱۶۵
گیلان	شفت	۵۵
لرستان	دلفان، کوهدشت، رومشکان	۱۶۵
مازندران	گلوگاه	۵۵
هرمزگان	سیریک	۵۵
یزد	خاتم	۵۵
جمع کل	۹۱	۵۰۰۵

❖ **لازم بذکر است برای هر شهرستان بطور متوسط تعداد ۵۵ نفر پیش بینی و برنامه ریزی شده است.**

شماره ۵۱۶۴۱
تاریخ ۱۴۰۴/۳/۲۷
پیوست .....

جمهوری اسلامی ایران
دفتر رئیس جمهور

رئیس دفتر

باسمه تعالی

جناب آقای دکتر میدری
وزیر محترم تعاون، کار و رفاه اجتماعی

موضوع: مصوبات هشتادونهمین جلسه شورای‌عالی اشتغال

سلام علیکم

احتراماً با استناد به ماده (۱) قانون تشکیل شورای‌عالی اشتغال و رعایت نصاب‌های موضوع ماده (۶) قانون مذکور مصوب ۱۳۷۷/۰۶/۰۱ مجلس شورای اسلامی، مصوبات هشتادونهمین جلسه شورای‌عالی اشتغال مورخ ۱۴۰۴/۰۱/۲۵، که به توشیح رئیس‌جمهور محترم رسیده است (به پیوست)، برای اقدام لازم برابر با مفاد آن ابلاغ می‌شود.

مقتضی است ضمن ابلاغ مصوبات به اعضای ستاد و دستگاه‌های متولی، نسبت به ارسال گزارش‌های ماهانه پیشرفت برای استحضار رئیس‌جمهور محترم به ستاد راهبری تحول دولت اقدام گردد.

محسن حاجی میرزایی

رونوشت:

- جناب آقای دکتر عارف معاون اول محترم رئیس‌جمهور، جهت استحضار.
- جناب آقای سقاب اصفهانی دبیر محترم ستاد راهبری تحول دولت، جهت استحضار.

وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی
شماره ثبت: ۵۵۵۸۶
تاریخ: ۱۴۰۴/۰۴/۰۱

جمهوری اسلامی ایران

رئیس جمهور

تصویب نامه شورای عالی اشتغال

﴿اَللّٰهُمَّ صَلِّ عَلٰی مُحَمَّدٍ وَآلِ مُحَمَّدٍ﴾

هشتادونهمین جلسه شورای‌عالی اشتغال، با استناد به ماده (۱) قانون تشکیل شورای‌عالی اشتغال و رعایت نصاب‌های موضوع ماده(۶) قانون مذکور مصوب ۱۳۷۷/۰۶/۰۱ مجلس شورای اسلامی، بنا به پیشنهاد وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی در تاریخ ۱۴۰۴/۰۱/۲۵ تشکیل شد و موارد زیر در (۱۲ بند و ۲ پیوست) به تصویب رسید.

۱- به‌منظور تحقق هدف‌گذاری صورت‌گرفته در برنامه هفتم پیشرفت و در راستای اجرای ماده (۶) این برنامه با تأکید بر توسعه کسب‌وکارهای خُرد خانگی (تا ۲ نفر شاغل)، کارگاه‌های خُرد (تا ۷ نفر شاغل) و کارگاه‌های کوچک (زیر ۲۰ نفر)، برنامه کمی سالانه اشتغال دستگاه‌های اجرایی و نهادهای متولی حوزه اشتغال در سال ۱۴۰۴، به‌شرح پیوست شماره (۱) به تصویب رسید.

تبصره – برنامه مذکور، مبنای تخصیص تسهیلات اشتغال‌زا به دستگاه‌های مشمول این مصوبه خواهد بود.

۲- در راستای تحقق جزء «۲» بند «الف» ماده (۶) برنامه هفتم، دستورالعمل انتخاب مؤسسات، نهادها و شرکت‌های ارائه‌دهنده خدمات توسعه کسب‌وکار که از الگو (مدل)، تجربه و شبکه تسهیل‌گری برخوردار بوده و دارای ماهیت غیردولتی هستند، به‌شرح پیوست شماره (۲) به تصویب رسید.

۳- باتوجه به تجربه موفق اجرای سیاست‌های فعال بازار کار (شامل یارانه دستمزد، مشوق سهم بیمه کارفرما، طرح کارورزی و اشتغال عمومی) و باتوجه به وقفه ایجادشده در تأمین اعتبار و اجرای طرح مذکور، دستگاه‌های متولی تأمین اعتبار و دستگاه مجری مکلف‌اند اقدامات لازم را برای تأمین منابع سیاست‌های فعال بازار کار صورت دهند و موارد را تا حصول نتیجه، پیگیری نمایند.

تبصره – وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی موظف است، ظرف مدت یک‌ماه، دستورالعمل سیاست‌های فعال بازار کار را اصلاح و به‌روزرسانی کرده و موارد مربوطه را جهت اجرا به دستگاه‌های مربوطه و استان‌ها ابلاغ نماید.

۴- با عنایت به ماده (۶) برنامه هفتم و قوانین بودجه سنواتی، مبنی بر نظارت میدانی بر تسهیلات اشتغال‌زا، دستگاه‌های اجرایی مرتبط موظف‌اند اطلاعات دریافت‌کنندگان تسهیلات اشتغال‌زا (اعم از منابع تکلیفی و منابع غیرتکلیفی) را در سامانه ملی رصد اشتغال کشور به‌صورت برخط، ثبت نمایند. گزارش‌دهی عملکرد دوره‌ای دستگاه‌های اجرایی به نهادهای نظارتی، براساس اطلاعات ثبت‌شده در سامانه ملی رصد اشتغال کشور خواهد بود.

۵- باتوجه به عملکرد پایین پرداخت تسهیلات تکلیفی (قرض‌الحسنه)، موضوع جزء «۳» و «۴» بند «ب» تبصره (۲) قانون بودجه سال ۱۴۰۳ و نیز بند «۶» ماده (۷) قانون ساماندهی و حمایت از مشاغل خانگی به‌منظور جلوگیری از نارضایتی متقاضیانی که به شبکه بانکی معرفی شده اما موفق به دریافت تسهیلات نشده‌اند یا در صف معرفی به شبکه بانکی می‌باشند، بانک‌های عامل مکلفند نسبت به تمدید فرایند پرداخت تسهیلات، تا پایان تیرماه ۱۴۰۴ اقدام نمایند. بانک مرکزی موظف است تمهیدات لازم را جهت تحقق این مصوبه به‌عمل آورد.

۶- باتوجه به محدودیت ایجادشده جهت پرداخت تسهیلات اشتغال مجدد به متقاضیان دریافت تسهیلات، مصوب می‌گردد بانک مرکزی در چارچوب کمیته‌ای مشترک با وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی، وزارت امور اقتصادی و دارایی و وزارت کشور، سازوکار و اولویت‌های دریافت مجدد تسهیلات اشتغال را مشخص و جهت تصویب به مرجع مربوطه ارائه دهد.

۷- حسب بند «ب» ماده (۶) قانون برنامه هفتم، افزایش تسهیلات قرض‌الحسنه پرداختی به کسب و کارهای خُردخانگی و کارگاه‌های خُرد، متناسب با نرخ تورم در سال ۱۴۰۳، به پیشنهاد مشترک بانک مرکزی و وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی به هیئت‌عالی بانک مرکزی ارجاع می‌گردد.

تبصره – در صورتیکه سقف تسهیلات پرداختی به کسب و کارهای خُردخانگی برای برخی از مشاغل پاسخگو نباشد، میزان تسهیلات اعطایی توسط هیئت‌عالی بانک مرکزی قابل افزایش است. تعیین نوع مشاغل منوط به تأیید وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی است.

۸- در راستای تحقق بند «ت» ماده (۶) برنامه هفتم مبنی بر «تدوین برنامه توسعه کسب‌وکارهای خُرد روستایی و ایجاد شبکه ملی تعاونی‌های زنان»، وزارت جهاد کشاورزی مکلف است برنامه عملیاتی پیشنهادی خود را با همکاری معاونت امور زنان و خانواده ریاست جمهوری، معاونت توسعه روستایی و مناطق محروم ریاست جمهوری و وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی، ظرف حداکثر سه‌ماه، تدوین و جهت تصویب به شورای‌عالی اشتغال، ارائه نماید.

۹- به‌منظور «توسعه اشتغال از طریق توانمندسازی واحدهای اقتصادی خُرد، کوچک و متوسط و اتصال آن‌ها به بنگاه‌های اقتصادی پیشرو و زنجیره‌های تولید»، مصوب می‌گردد دبیرخانه ستاد راهبری موضوع مذکور، با همکاری دستگاه‌ها و نهادهای ذی‌ربط و کارگروه‌های استانی تشکیل شود. وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی به عنوان دبیرخانه این ستاد مکلف است ساختار و سازوکار اجرایی آن را ظرف مدت دوماه تدوین و ابلاغ نماید.

جمهوری اسلامی ایران
رئیس جمهور

۱۰- کلیه دستگاه‌ها و نهادهای متولی حوزه اشتغال و بهره‌مند از تسهیلات اشتغال‌زایی موظف‌اند با راهبری دبیرخانه شورای‌عالی اشتغال و همکاری دبیرخانه شورای اطلاع‌رسانی دولت اقدامات مؤثر خود را در حوزه اشتغال‌زایی، با تأکید بر نهادها و شبکه‌های توسعه خدمات کسب‌وکار (طرح‌های پیشران، پشتیبان مشاغل خانگی و زنجیره‌های تولیدی)، بنگاه‌های اقتصادی اشتغال‌زا و طرح‌های دانش‌بنیان و استارت‌آپی، به‌نحو مناسب اطلاع‌رسانی کنند و در این راستا ضمن تدوین پیوست ارتباطی و رسانه‌ای با هدف ایجاد انگیزه عمومی در حوزه اشتغال، نسبت به تبیین دستاوردها و اقدامات انجام‌شده از طریق رسانه‌ها، صدا و سیما، شبکه‌های اجتماعی و سایر رسانه‌های مکتوب و مجازی اقدام نمایند.

۱۱- باتوجه به نقش انرژی‌های تجدیدپذیر (نظیر خورشیدی، بادی و آبی) در رفع ناترازی انرژی و تجربه موفق دستگاه‌های حمایتی، اجرای طرح‌های فوق در اولویت نهادهای مذکور قرار گیرد.

۱۲- به‌منظور تسهیل در پرداخت تسهیلات اشتغال‌زای مشاغل خُرد خانگی، وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی مکلف است با همکاری بانک مرکزی، ظرف یک‌ماه شیوه‌نامه تسهیل پرداخت تسهیلات خُردخانگی را تهیه و جهت تصویب در مرجع مربوطه، به بانک مرکزی ارائه نماید.

مسعود پزشکیان
رئیس جمهور و رئیس شورای عالی اشتغال

جمهوری اسلامی ایران
وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

وزیر

شماره: .....
تاریخ: ۱۴۰۴/۰۶/۱۲
ساعت: .....
پیوست: ..... دارد

صلاح‌الدین سلامت‌علی

استانداران محترم سراسر کشور

با سلام و احترام

در اجرای تبصره بند (۳) مصوبه هشتاد و نهمین جلسه شورای عالی اشتغال (ابلاغیه شماره ۵۱۶۴۱ مورخ ۱۴۰۴/۳/۲۷ دفتر رئیس‌جمهور)، به پیوست اصلاحیه دستورالعمل‌های اجرایی **«طرح کارورزی دانش‌آموختگان دانشگاهی و مشوق بیمه کارفرمایی»** و **«طرح پرداخت یارانه دستمزد»** ذیل سیاست‌های فعال بازار کار جهت اجرا ابلاغ می‌گردد.

مقتضی است دستور فرمایید جهت دستیابی به اهداف تعیین‌شده در طرح‌های فوق، ضمن هماهنگی با دستگاه‌های اجرایی ذیربط در سطح استان، مقدمات لازم برای اطلاع‌رسانی شایسته به ذینفعان طرح فراهم و نسبت به أخذ گزارش‌های مستمر و ارسال آن به این وزارتخانه اقدام نمایند.

محل امضا

فرزانه یوسفی سه‌شنبه 12 شهریور 1404 09:57
39120ef3-6833-4fe6-849c-60fad4dd63e2

نشانی: تهران، خیابان آزادی، بین خیابان خوش و بهبودی، وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی
کدپستی: ۱۴۵۷۹۹۴۸۶۱ - تلفن: ۶۴۴۹۲۴۶۴ - نمابر: ۶۸۱۳۹۴۶۴ https://www.mcls.gov.ir

۱۰۰۱۹۰

جمهوری اسلامی ایران
وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

بسمه تعالی

شماره: ۱۰۰۰۱۹۰
تاریخ: ۱۴۰۴/۰۶/۱۱
ساعت: ۱۸:۲۴
پیوست: دارد

جناب آقای رضوی

مشاور محترم وزیر و مدیرکل حوزهٔ وزارتی

با سلام و احترام

با عنایت به تبصره بند ۳ مصوبه مصوبه هشتاد و نهمین جلسه شورای عالی اشتغال(شماره ۵۱۶۴۱ مورخ ۱۴۰۴/۳/۲۷)، به پیوست متن پیش‌نویس ابلاغیه اصلاحیه دستورالعمل های اجرایی طرح کارورزی دانش آموختگان دانشگاهی و مشوق بیمه کارفرمایی و طرح پرداخت یارانه دستمزد ذیل سیاست‌های فعال بازار کار به انضمام دستورالعملهای اجرایی برای استانداران محترم سراسر کشور جهت استحضار و اقدام مقتضی ارسال می گردد.

سید مالک حسینی
معاون توسعه کارآفرینی و اشتغال

www.mcls.gov.ir
تهران - خیابان استاد نجات الهی – خیابان سپند – پلاک ۸ - کدپستی ۱۵۹۸۹۹۵۶۱۱
تلفن: ۸۸۸۹۶۸۰۵ -۸ نمابر: ۶۴۴۹۳۹۴۲

جمهوری اسلامی ایران
وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی

دستورالعمل اجرایی طرح کارورزی دانش‌آموختگان دانشگاهی و مشوق بیمه کارفرمایی

به استناد تبصره بند ۳ مصوبات هشتاد و نهمین جلسه شورای عالی اشتغال و در راستای اجرای بند ۲ سیاست‌های کلی اشتغال ابلاغی مقام معظم رهبری و تصویب نامه شماره ۴۵۴۴۹/ت ۶۲۳۴۳ هـ مورخ ۱۴۰۳/۳/۱۶ هیئت وزیران، به منظور مرتفع نمودن خلاء مهارتی دانش‌آموختگان و ایجاد اشتغال از طریق ترغیب و تشویق کارفرمایان کارگاه‌های تولیدی و خدماتی به استفاده از نیروی کار جدید، دستورالعمل اجرایی "طرح کارورزی دانش‌آموختگان دانشگاهی و مشوق بیمه کارفرمایی" به شرح ذیل جهت اجرا ابلاغ می‌گردد.

تعاریف و مفاهیم

ماده ۱: در این دستورالعمل اصطلاحات و تعاریف در معانی مشروحه زیر بکار می‌رود:

- **دانش‌آموخته:** کلیه فارغ‌التحصیلان دانشگاهی و حوزوی دارای مدرک تحصیلی کارشناسی و بالاتر که مدرک تحصیلی آنها مورد تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و یا وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی می‌باشد.
- **کارورز:** شخص حقیقی دارای مدرک تحصیلی دانشگاهی (کارشناسی و بالاتر) که در چارچوب این دستورالعمل بعنوان کارورز درکارگاه، دوره کارورزی را طی نماید.
- **نیروی کار جدید:** کارورزی که از زمان ابلاغ این دستورالعمل تا پایان مدت اجرای برنامه هفتم پیشرفت در یکی از کارگاه‌ها و موسسات مشمول موضوع این دستورالعمل بکارگمارده شده باشد.
- **کارگاه:** کارگاه‌های خصوصی و تعاونی دایر موضوع ماده (۴) قانون کار جمهوری اسلامی ایران و بند (۳) ماده (۲) قانون تأمین اجتماعی مشارکت‌کننده در طرح
- **کارفرما:** شخص حقیقی یا حقوقی که در ماده (۳) قانون کار جمهوری اسلامی ایران و بند (۲) ماده (۲) قانون تأمین اجتماعی تعریف شده و اداره کارگاه موضوع این دستورالعمل را برعهده دارد.
- **طرح:** طرح کارورزی دانش‌آموختگان دانشگاهی و مشوق بیمه کارفرمایی دوره‌ای است ۱۵ ماهه، شامل دوره مقدماتی ۳ ماهه آموزشی کارورزی و در ادامه دوره حداکثر ۱۲ ماهه مشوق حق بیمه سهم کارفرما که در این دستورالعمل از آن به عنوان طرح نام برده می‌شود.

- **دوره کارورزی:** دوره زمانی حداکثر (۳) ماهه آموزشی است که دانش‌آموخته دانشگاهی به منظور تبادل دانش، کسب تجربه و ارتقاء مهارت در کارگاه‌های سراسر کشور بجز کلان‌شهرهای تهران، کرج، اصفهان، شیراز، تبریز و مشهد سپری می‌نماید و این دوره به عنوان کسب مهارت وی محسوب می‌شود.
- **مشوق بیمه‌ای:** حق بیمه سهم کارفرما (۲۰ درصد حداقل دستمزد مصوب شورای‌عالی کار) موضوع تبصره (۱) ماده (۲۸) قانون تأمین اجتماعی که حداکثر ۱۲ ماه توسط دستگاه هماهنگ‌کننده در چارچوب این دستورالعمل و به صورت ماهیانه به حساب کارفرمایان بجز کلان‌شهرهای تهران، کرج، اصفهان، شیراز، تبریز و مشهد واریز می‌شود.
- **کمک هزینه کارورزی:** وجهی است که در پایان دوره کارورزی (از یک تا سه ماه) و متناسب با مدت آن، توسط دستگاه هماهنگ‌کننده به کارورز پرداخت می‌شود.
- **دستگاه هماهنگ‌کننده:** وزارت تعاون، کار و رفاه اجتماعی و واحدهای استانی/ شهرستانی
- **مؤسسه عامل:** بانک‌ها، موسسات مالی و اعتباری و صندوق‌های دارای مجوز از بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران که برای اجرای طرح کارورزی دانش آموختگان دانشگاهی و مشوق بیمه کارفرمایی، دارای قرارداد عاملیت با دستگاه هماهنگ‌کننده می‌باشند.
- **سامانه:** سامانه مستقر دروزارت تعاون،کارورفاه اجتماعی به نشانی ALMP.mcls.gov.ir
- **برنامه هفتم:** برنامه پنج ساله هفتم پیشرفت جمهوری اسلامی ایران

ماده ۲: اهداف اجرای طرح عبارتند از:

۱) افزایش قابلیت جذب و اشتغال دانش‌آموختگان از طریق انتقال مهارت و تجربه در محیط کار برای ورود به بازار کار؛

۲) ایجاد انگیزه کارآفرینی و کسب و کار در دانش‌آموختگان؛

۳) ارتقاء اخلاق، صلاحیت و مهارت حرفه‌ای دانش‌آموختگان؛

۴) فراهم ساختن زمینه انتقال دانش از دانش‌آموخته به کارگاه؛

۵) کاهش هزینه بکارگماری نیروی کار برای کارفرما.

جامعه هدف

ماده ۳: تمامی دانش‌آموختگان دانشگاهی دارای مدرک کارشناسی و بالاتر، جویای کار و متقاضی سپری کردن دوره کارورزی مشمول این طرح می‌باشند.

تبصره ۱ : دانشجویان در حال تحصیل مشمول این طرح نمی‌باشند.

تبصره۲: موظفین به گذراندن "طرح کارورزی در رشته‌های گروه علوم پزشکی" و متعهدین به اشتغال در دستگاه‌های اجرایی، سازمان‌ها و نهادهای انقلاب اسلامی، بورسیه کلیه دستگاه‌ها، سازمان‌ها و نهادهای دولتی و اتباع خارجی از دامنه پوشش این طرح خارج می‌باشند.

شرایط احراز

ماده ۴: شرایط دانش‌آموخته برای برخورداری از مزایای طرح به شرح زیر می‌باشد:

۱) در سامانه ثبت‌نام کرده باشد.

۲) دارای مدرک تحصیلی دانشگاهی کارشناسی و بالاتر باشد.

۳) در زمان ثبت‌نام در سامانه حداکثر ۳۵ سال تمام سن داشته باشد.

۴) متقاضیان ذکور، دارای کارت پایان خدمت یا معافیت از خدمت نظام وظیفه باشند. مدت زمان خدمت به سن موضوع بند ۳ این ماده اضافه می‌شود.

۵) سابقه کامل در دوره کارورزی (۳ ماه) در دوره‌های قبلی را نداشته باشد.

تبصره۱: کارورزانی که کمتر از یک ماه از شروع دوره کارورزی، انصراف کتبی خود را اعلام کرده باشند، برای یک بار از موضوع بند (۵) مستثنی می‌باشند.

تبصره۲: متقاضی کارورزی در صورتی که در دو سال قبل از ثبت نام، سابقه بیمه‌ای به مدت سه ماه یا بیشتر مرتبط با حرفه‌ی مورد تقاضا داشته باشد، مشمول این دستورالعمل نخواهد بود.

تبصره۳: مدت حضور کارورز در کارگاه برای دوره کارورزی، هر ماه حداقل (۱۰۰) ساعت و در روز حداقل (۴) و حداکثر (۸) ساعت (در حد فاصل ساعت ۶ الی ۲۰) تعیین می‌گردد.

ماده ۵: شرایط کارفرما برای برخورداری از مزایای طرح به شرح زیر می‌باشد:

۱) دارای مجوز فعالیت از مراجع رسمی کشور

۲) دارای کد بیمه کارگاهی و دارای حداقل یک نفر تحت پوشش بیمه‌ای

۳) ثبت‌نام در سامانه

ماده ۶: کارفرما به منظور برخورداری از مشوق بیمه کارفرمایی و برقراری ارتباط بین نظام مهارت و نظام بازار کار، می‌بایست نیروی کار جدید را از کارورزانی که دوره کارورزی (یک تا سه ماه) را طی نموده‌اند، جذب نماید.

تعیین تعداد کارورز

ماده ۷: مبنای تعیین تعداد کارورز در کارگاه‌های دایر دارای لیست بیمه و بازرسی تأمین اجتماعی، بر اساس میانگین تعداد بیمه‌شدگان (۱۲) ماه گذشته آنها طبق صورت مزد و حقوق ارسالی توسط کارفرما به سازمان تأمین اجتماعی می-باشد.

ماده ۸: سقف تعداد کارورز برای هر کارگاه، حداکثر ۵۰ درصد نیروی کار بیمه شده میانگین تعداد بیمه‌شدگان (۱۲) ماه گذشته کارگاه مورد نظر می‌باشد.

تبصره۱: کارگاه‌های دارای یک نفر لیست بیمه مجاز به پذیرش یک نفر کارورز می‌باشند.

تبصره۲: در صورت کاهش نیروی کار بیمه‌شده کارگاه به هر دلیل بجز فوت، بازنشستگی، از کار افتادگی و ترک کار در طول مدت مشارکت در اجرای طرح کارورزی، کارفرما برای مدت دوسال حق مشارکت در این طرح را نخواهد داشت.

تبصره۳: چنانچه کارفرما پس از دو دوره متوالی یا سه دوره متناوبِ طرح کارورزی نسبت به افزایش نیروی کار خود اقدام ننماید از شمول مشارکت‌کنندگان اجرای این طرح خارج می‌شود. ملاک تشخیص افزایش نیروی کار، لیست بیمه کارگاه است.

ماده ۹: مبنای تعیین تعداد کارورز در کارگاه‌های جدیدالتأسیس که در طول برنامه هفتم ایجاد می‌شوند، تعداد کارکنان مندرج در صورت مزد و حقوق ارسالی کارفرما به سازمان تأمین اجتماعی پس از حداقل سه ماه فعالیت و یا بازرسی انجام شده توسط سازمان مذکور می‌باشد.

تبصره ۱: درصورت وجود مغایرت بین صورت مزد و حقوق ارسالی کارفرما و نتیجه بازرسی تأمین اجتماعی، نظر بازرس معیار عمل قرار می‌گیرد.

تبصره ۲: در صورت وقوع هرگونه تغییر در نوع شخصیت کارفرما (حقیقی یا حقوقی) یا انتقال مالکیت بنگاه، نیروی کار قبلی به منزله نیروی کار موجود محسوب می‌گردد.

حمایت‌ها

الف- دوره کارورزی

ماده ۱۰: دستگاه هماهنگ‌کننده موظف است براساس مقررات جاری صنعت بیمه و در قالب قرارداد با یکی از شرکت‌های بیمه‌گر مورد تایید بیمه مرکزی نسبت به پوشش بیمه مسئولیت و حوادث کارورز در طول دوره کارورزی اقدام نماید.

ماده ۱۱: سقف کمک هزینه کارورزی، به تناسب حضور کارورز در کارگاه، برای کلیه مقاطع تحصیلی مشمول، مبلغ بیست میلیون ریال به صورت ماهیانه تعیین می‌گردد و در پایان دوره پس از تائید دستگاه هماهنگ‌کننده به حساب کارورز واریز می‌شود.

تبصره ۱: کمک هزینه کارورزی حداکثر برای مدت (۳) ماه قابل پرداخت می‌باشد و میزان آن هر سال توسط دستگاه هماهنگ‌کننده متناسب با منابع اعتباری تخصیص داده شده، تعیین و ابلاغ می‌شود.

تبصره ۲: کارفرما در دوره کارورزی مخیر است بر اساس توافق با کارورز، مبلغی را مازاد بر کمک هزینه کارورزی به کارورز پرداخت نماید و این مبلغ مشمول قوانین کار و تأمین اجتماعی نمی‌گردد.

ب- مشوق بیمه‌ای

ماده ۱۲: کلیه کارفرمایان کارگاه‌ها و موسسات مشمول این دستورالعمل در صورت بکارگماری کارورز بعنوان نیروی کار جدید، مشمول استفاده از مشوق بیمه‌ای حداکثر به مدت ۱۲ ماه خواهند بود.

تبصره ۱: پرداخت مشوق بیمه کارفرمایی از سوی دولت به کارفرما (۲۰ درصد) پس از پرداخت حق بیمه کامل (۳۰ درصد) از سوی کارفرما به سازمان تأمین اجتماعی و ارائه لیست بیمه تأیید شده ماهانه آن به دستگاه هماهنگ کننده می‌باشد.

تبصره ۲: کارفرمایان کارگاه‌ها و موسسات موضوع این دستورالعمل، امکان مشارکت همزمان در سایر طرح‌های اشتغال‌زا و بهره‌مندی از مزایای مربوطه را در مورد افراد مختلف دارند اما امکان برخورداری همزمان از مزایای طرح‌های مورد اشاره در مورد یک نیروی کار را ندارند.

ماده ۱۳: کارفرما در صورت جذب کارورز(به عنوان نیروی کار جدید) حداکثر تا یک هفته از تاریخ جذب، مکلف است نسبت به اعلام رسمی اتمام دوره کارورزی و جذب کارورز به دستگاه هماهنگ‌کننده (شهرستان) اقدام نموده و به منظور برقراری مشوق، مشخصات کارورزِ جذب شده را در لیست ارسالی خود به شعبه تأمین اجتماعی درج و نسبت به واریز حق بیمه کامل کارگر به شعب تأمین اجتماعی اقدام نماید.

تبصره: کارفرما پس از ثبت‌نام در سامانه، می‌تواند به‌منظور جذب کارورزانی که دوره کارورزی را در سایر کارگاه‌ها گذرانده‌اند و جذب نشده‌اند از طریق معرفی دفاترمشاوره شغلی و کاریابی غیردولتی و یا دستگاه هماهنگ‌کننده (شهرستان)، اقدام نمایند.

ماده ۱۴: در صورت جابجایی و جایگزینی نیروی کار جدید، مدت زمان برخورداری کارفرما از مشوق بیمه‌ای به ازای فرد جایگزین، با احتساب مدت باقیمانده از مشوق نیروی کار قبلی، مجموعاً از سقف۱۲ ماه نباید تجاوز کند.

موارد فسخ، توقف و برقراری مجدد

الف- دوره کارورزی

ماده ۱۵ : در موارد زیر قرارداد دوره کارورزی بین کارورز و کارفرما فسخ می‌گردد:

۱) احراز اشتغال همزمان کارورز در کارگاه دیگر؛
۲) غیبت غیرموجه کارورز از کارگاه بیش از (۵) روز؛
۳) تعطیلی بیش از یک ماه یا دائم کارگاه؛
۴) اعلام کتبی کارفرما مبنی بر توقف دوره کارورزی به دستگاه هماهنگ‌کننده (شهرستان)؛
۵) انصراف کتبی کارورز از ادامه شرکت در دوره کارورزی؛
۶) عدم رعایت مقررات انضباطی از سوی کارورز و کارفرما؛
۷) فوت و از کار افتادگی کارورز.

ماده ۱۶: چنانچه کارفرما پس از گذشت یک ماه از شروع دوره کارورزی، بدون دلیل موجه و مورد تائید دستگاه هماهنگ‌کننده از ادامه همکاری با کارورز امتناع ورزد، به مدت یک سال از پذیرش کارورز محروم می‌گردد.

ماده۱۷: در صورتیکه به هر طریقی محرز شود کارورز معرفی شده در کارگاه، مشغولِ گذراندن دوره کارورزی نیست یا بدون رعایت شرایط این دستورالعمل مشغول بکار شده است، دستگاه هماهنگ‌کننده (استان/ شهرستان) و سازمان تأمین اجتماعی مکلفند طبق قوانین و مقررات مربوط، اقدامات قانونی لازم را انجام دهند.

ماده ۱۸: در صورت تعطیلی موقت کارگاه برای حداقل یک هفته و حداکثر یک ماه، دوره کارورزی بطور موقت، متوقف می‌شود.
تبصره: در صورت اعلام مراتب فوق از سوی کارگاه یا کارورز به دستگاه هماهنگ‌کننده ظرف مدت حداکثر دو هفته بعد از تعطیلی، مدت توقف به طول دوره کارورزی اضافه خواهد شد.

ماده ۱۹: چنانچه ارتباط کارورز و کارفرما قبل از اتمام دوره کارورزی به هردلیلی به استثناء جذب و اشتغال کارورز در همان کارگاه یا کارگاه دیگر قطع گردد، کمک هزینه کارورزی به کارورز تعلق نخواهد گرفت.

ب- مشوق بیمه‌ای

ماده ۲۰: چنانچه به هر طریقی محرز گردد نیروی کار جدید معرفی شده، در لیست بیمه کارگاه مشمول مشوق بیمه کارفرمایی و یا شاغل در کارگاه مذکـور نیست، کارفرمای کارگاه مزبـور بلافاصلـه از لیست مشوق بیمه‌ای حذف و از مزایای این دستورالعمل محروم می‌گردد. دستگاه هماهنگ‌کننده مکلف است در چارچوب قوانین و مقررات مربوطه اقدام نموده و ضرر و زیان وارده را از کارفرمای مربوطه وصول نماید.

ماده ۲۱: در صورت احراز عدم اشتغال به کار نیروی کار جدید یا اثبات صوری بودن اشتغال به کار وی در کارگاه، بر اساس گزارش‌های موردی و یا گزارش بازرس تأمین اجتماعی یا بازرس کار، مشوق بیمه‌ای قطع می‌گردد.

ماده ۲۲: در صورت احراز بطلان، فسخ یا خاتمه قرارداد کار نیروی کارجدید در مراجع ذیصلاح، مشوق بیمه‌ای قطع می-گردد.

ماده ۲۳: چنانچه در هر مرحله از اجرای طرح، عدم اشتغال نیروی کار جدید در کارگاه محرز شود، کارفرما علاوه بر استرداد کل مبلغ مشوق بیمه‌ای دریافتی به حساب مؤسسه عامل، تا پایان برنامه هفتم از مزایای طرح و کمک‌های بلاعوض سایر برنامه‌های اشتغال‌زایی محروم می‌شود.

ماده ۲۴: چنانچه به هر دلیل تعداد بیمه‌شدگان کارگاه پس از برقراری مشوق، کاهش یابد و فرد یا افرادی که طبق تائیدیه دستگاه هماهنگ‌کننده (شهرستان) یا نماینده آن به عنوان نیروی انسانی در کارگاه شاغل شده‌اند از صورت مزد ارسالی کارفرما حذف گردند، کارگاه به نسبت کاهش نیروی کار بیمه شده قبلی، از شمول مشوق بیمه سهم کارفرما خارج می‌شود.

ماده ۲۵: برقراری مجدد مشوق بیمه‌ای: چنانچه رابطه نیروی کار جذب شده و کارفرما به دلایلی غیر از موارد مندرج در ماده ۲۲ این دستورالعمل قطع شود، در صورت جذب همان نیروی کار در کارگاهی دیگر، دستگاه هماهنگ‌کننده استانی مجاز است نسبت به برقراری مشوق بیمه‌ای کارفرمای جدید به میزان مدت باقیمانده اقدام نماید.

پرداخت مشوق بیمه‌ای

ماده ۲۶: فرآیند بررسی و پرداخت مشوق بیمه بشرح زیر است:

۱) تعیین مؤسسه عامل و تأمین اعتبار مورد نیاز برای اجرای طرح از سوی دستگاه هماهنگ‌کننده
۲) بارگذاری لیست صورت وضعیت مزد ۱۲ماهه اخیر کارگاه پس از تأیید سازمان تأمین اجتماعی توسط کارفرما در سامانه
۳) بررسی و تائید لیست بیمه ارائه شده و تطبیق آن با قرارداد بکارگماری نیروی کار جدید در سامانه از سوی دستگاه هماهنگ‌کننده
۴) تائید و بارگذاری قرارداد منعقده بین نیروی کارجدید و کارفرما در سامانه از سوی دستگاه هماهنگ‌کننده
۵) افتتاح حساب از سوی کارفرما در مؤسسه عامل و ثبت آن در سامانه
۶) معرفی کارفرمایان تائید شده به مؤسسه عامل و صدور دستور پرداخت مشوق بیمه‌ای از سوی دستگاه هماهنگ‌کننده

۷) واریز مبلغ مشوق بیمه‌ای به حساب کارفرما و ارائه گزارش پرداخت هر طرح به دستگاه هماهنگ‌کننده از سوی مؤسسه عامل

وظایف

ماده ۲۷: وظایف دستگاه هماهنگ‌کننده استانی به شرح زیر است:

۱) اطلاع‌رسانی و جلب مشارکت ذینفعان اعم از واحدهای اقتصادی تعاونی و خصوصی جهت اجرای طرح

۲) ارائه دستورالعمل اجرایی طرح موصوف برای ذینفعان از طریق برگزاری جلسات، کارگروه‌ها و نشست‌ها در استان

۳) هماهنگی با تشکل‌های بخش تعاونی و خصوصی استان‌ها به ویژه اتاقهای اصناف، بازرگانی و تعاونو کانون‌های کارگری، کارفرمایی و کارآفرینان به منظور استفاده از ظرفیت آنها در معرفی واحدهای اقتصادی مشمول استفاده از مزایای این طرح

۴) بررسی و تائید شمولیت کارگاه و قرارداد کار تنظیمی بین نیروی کار جدید و کارفرما

۵) تعیین ظرفیت کارگاه بر اساس لیست بیمه جهت بهره‌مندی کارفرما از مزایای طرح

۶) بررسی و تائید بیکار بودن نیروی کار جدید برای بهره‌مندی کارفرما از طرح بر اساس سوابق تأمین اجتماعی

۷) انجام اقدامات تعریف شده بر اساس بندهای ۳، ۴ و ۶ ماده ۲۷ دستورالعمل

۸) مدیریت اجرای صحیح طرح در استان بر اساس مفاد دستورالعمل و ارائه گزارش به دستگاه هماهنگ‌کننده (ملی)

۹) پایش عملیاتی و نظارت مستمر بر فرایند اجرای طرح و ارائه گزارش هر سه ماه یکبار به دستگاه هماهنگ‌کننده (ملی).

ماده ۲۸: وظایف دستگاه هماهنگ‌کننده در سطح ملی به شرح زیر است:

۱) پیش‌بینی و تأمین منابع اعتباری لازم جهت اجرای طرح بر اساس این دستورالعمل

۲) تعیین مؤسسه عامل

۳) تعیین سهم استانی

۴) تائید و صدور دستور واریز مشوق بیمه‌ای به مؤسسه عامل

۵) نظارت بر اجرای صحیح طرح

۶) تهیه گزارشات شش ماهه جهت ارائه به شورای عالی اشتغال، سازمان برنامه و بودجه کشور و وزارت امور اقتصادی و دارایی

۷) تهیه گزارش ارزیابی عملکرد دوره‌ای طرح

۸) بازنگری و اصلاح دستورالعمل در صورت نیاز.

منابع مالی

ماده ۲۹: منابع مالی مورد نیاز اجرای طرح از موارد زیر قابل تأمین می‌باشد:

۱) منابع عمومی لحاظ شده برای اشتغال در قانون بودجه سنواتی؛

۲) سایر منابع و کمک‌های مردمی.

ماده ۳۰: دستگاه هماهنگ‌کننده موظف است موارد مربوط به تأمین هزینه‌های اجرای طرح، پایش و ارزیابی و پیاده-سازی شامل راه‌اندازی، پشتیبانی سامانه و نظایر آن را برای درج در لایحه بودجه سنواتی پیش‌بینی و جهت تصویب اعتبار به مراجع ذیربط کشور اعلام نماید.

تبصره: دستگاه هماهنگ‌کننده ملی می‌تواند بر اساس پایش‌های انجام شده طی بازه‌های زمانی مورد نظر، نسبت به جابجایی سهمیه بین استان‌ها بر اساس عملکرد آنها، اقدام نماید. همچنین در صورت تخصیص منابع جدید، توزیع مجدد منابع بر اساس عملکرد و میزان تقاضای ثبت شده از سوی کارفرما در هر استان انجام خواهد شد.

نظارت و ارزیابی

ماده ۳۱: مسئولیت هماهنگی، اطلاع‌رسانی و نظارت عملیاتی (پایش) نسبت به حسن اجرای این دستورالعمل در استان-ها بر عهده دستگاه هماهنگ‌کننده و واحدهای استانی/ شهرستانی آن و نظارت عالیه نیز به عهده سازمان برنامه و بودجه کشور می‌باشد.

ماده ۳۲: استانداران و اعضای شورای برنامه‌ریزی و توسعه استان در راستای اجرای صحیح و دقیق این دستورالعمل با بهره‌گیری از ظرفیت دستگاه‌های اجرایی و کارگروه تخصصی مربوطه، تشکل‌های تعاونی و خصوصی، اتاق‌ها و دفاتر مشاوره شغلی و کاریابی غیردولتی و سایر ظرفیت‌های بالقوه (مشارکت مردمی در تامین مالی) هماهنگی، همکاری و مساعدت لازم را بعمل می‌آورند.

ماده ۳۳: دستگاه هماهنگ‌کننده ملی در پایان اجرای کامل طرح، نسبت به ارزیابی آن اقدام و نتایج را در اختیار دبیرخانه شورای عالی اشتغال، سازمان برنامه و بودجه کشور و وزارت امور اقتصادی و دارایی قرار دهد.

سایر

ماده ۳۴: دوره کارورزی یک دوره آموزش عملی و کاربردی است و هیچگونه حقی برای کارورز و تعهدی برای کارفرما جهت جذب و استخدام موقت یا دائمی کارورز و شمولیت قوانین کار و تامین اجتماعی برای وی ایجاد نمی‌کند.

ماده ۳۵: آموزش عملی در دوره کارورزی از سوی کارفرما به کارورز در قالب قرارداد آموزشی تنظیم می‌شود که به صورت الکترونیکی در اختیار ذینفعان "دستگاه هماهنگ‌کننده (شهرستان)، کارگاه، کارورز و سازمان تأمین اجتماعی" قرار می‌گیرد.

ماده ۳۶: در صورت بروز هـرگونه اختلاف بین کارفرما با کارورز در دوره کارورزی، نظر کمیته‌ای متشکل از نمایندگان دستگاه هماهنگ‌کننده استان، کارفرما و کارورز لازم‌الاجرا خواهد بود.

ماده ۳۷: در صورت بروز اختلاف بین کارفرما با نیروی کار جدید، موضوع توسط مراجع ذیصلاح قانونی رسیدگی خواهد شد.

ماده ۳۸: محاسبه میزان مشوق بیمه‌ای، متناسب با اعتبار تخصیص‌یافته از سوی دولت به دستگاه هماهنگ‌کننده و بر اساس گزارش اخذ شده از سوی سازمان تأمین اجتماعی بصورت واریز نقدی به حساب کارفرما می‌باشد.

این دستورالعمل مشتمل بر ۳۸ ماده و ۱۷ تبصره تنظیم شده و از تاریخ ابلاغ لازم‌الاجرا می‌باشد.

جدول پیوست : سهمیه استان های کشور در اجرای طرح کارورزی دانش آموختگان دانشگاهی و مشوق بیمه کارفرمایی در سال۱۴۰۴

نام استان	تعداد کارورزان پیش بینی شده	تعداد اشتغال پیش بینی شده (برقراری مشوق بیمه کارفرمایی)
آذربایجان شرقی	۲۵۱	۱۷۶
آذربایجان غربی	۱۶۰	۱۱۲
اردبیل	۱۸۴	۱۲۹
اصفهان	۳۳۴	۲۳۴
البرز	۱۰۶	۷۴
ایلام	۹۳	۶۵
بوشهر	۸۶	۶۰
تهران	۴۷۰	۳۲۹
چهارمحال و بختیاری	۵۰	۳۵
خراسان جنوبی	۵۷	۴۰
خراسان رضوی	۳۱۸	۲۲۲
خراسان شمالی	۷۷	۵۴
خوزستان	۳۴۹	۲۴۴
زنجان	۵۴	۳۸
سمنان	۴۲	۳۰
سیستان و بلوچستان	۱۲۵	۸۷
فارس	۴۴۰	۳۰۸
قزوین	۵۲	۳۷
قم	۳۲	۲۳
کردستان	۱۱۸	۸۳
کرمان	۲۵۱	۱۷۶
کرمانشاه	۱۰۸	۷۶
کهگیلویه و بویراحمد	۱۲۳	۸۶
گلستان	۱۵۹	۱۱۱
گیلان	۱۵۴	۱۰۸
لرستان	۱۶۹	۱۱۸
مازندران	۲۵۱	۱۷۶
مرکزی	۶۴	۴۵
هرمزگان	۱۴۵	۱۰۲
همدان	۸۵	۶۰
یزد	۹۳	۶۲
جمع کل	۵۰۰۰	۳۵۰۰